

**STAROSTA SIERADZKI
OGŁASZA NABÓR
NA WOLNE STANOWISKO PRACY
Podinspektora
w Wydziale Architektury i Budownictwa
w Starostwie Powiatowym w Sieradzu**

1. Wymagania niezbędne:

- a) wykształcenie: wyższe/ średnie
staż: 0 / 3 lata

2. Wymagania dodatkowe

- a) wykształcenie kierunkowe – budownictwo lub architektura,
- b) uprawnienia budowlane,
- c) znajomość ustawy Prawo budowlane (oceniana w teście i rozmowie kwalifikacyjnej),
- d) znajomość ustawy Kodeks postępowania administracyjnego (oceniana w teście i rozmowie kwalifikacyjnej),
- e) dobra znajomość obsługi komputera (Excel, Word) - sprawdzian praktyczny na egzaminie,
- f) 3-letni staż pracy w administracji.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku – zgodnie z zakresem czynności.

4. Wymagane dokumenty:

- a) list motywacyjny
- b) życiorys (CV) ze zdjęciem
- c) kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie
- d) kserokopie świadectw pracy lub zaświadczenie o aktualnym zatrudnieniu
- e) kwestionariusz osobowy
- f) kserokopie innych dodatkowych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach
- g) oświadczenie własne, że kandydat nie był karany za przestępstwo popełnione umyślnie

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w sekretariacie Starosty Sieradzkiego (pokój 118) lub pocztą na adres: Starostwo Powiatowe, 98-200 Sieradz, Plac Wojewódzki 3 z dopiskiem: **dotyczy naboru na stanowisko Podinspektora w Wydziale Architektury i Budownictwa w Starostwie Powiatowym w Sieradzu** w terminie do dnia **15 listopada 2012 roku**.

Aplikacje, które wpłyną do Starostwa po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.spsieradz.finn.pl) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Starostwa Powiatowego w Sieradzu, Plac Wojewódzki 3.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późno zm.) oraz ustawą z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.).*

STAROSTA

JARIUSZ OLEJNIK