

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2018 r., poz. 450, poz. 650, poz. 723, poz. 1365)

Zarząd Powiatu Sieradzkiego ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w roku 2019 oraz zaprasza do składania ofert

Adresaci konkursu:

- organizacje pozarządowe,
- osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
- spółdzielnie socjalne,
- spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami, które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

Rodzaje zadań objętych konkursem na wsparcie zadań

TURYSTYKA I KRAJOZNAWSTWO

Zadanie nr 1 – Promocja i upowszechnianie turystyki i krajoznawstwa

1. Cel – zagospodarowanie czasu wolnego oraz utrwalanie wiedzy i pozytywnych wzorców zachowań.
2. Zakres przedsięwzięcia:
 - organizacja rajdów pieszych i rowerowych,
3. Beneficjenci - **dzieci i młodzież oraz osoby dorosłe**
4. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania – **6 000 zł**
5. Rodzaje kosztów pokrywanych z dotacji:
 - ✓ *transport, wyżywienie, nagrody, materiały niezbędne do realizacji zadania (max 10 % zadania)*
6. Termin realizacji zadania – **od 01 kwietnia do 30 października 2019 r.**

WSPIERANIE I UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ

Zadanie nr 2– Współzawodnictwo powiatowe szkół powiatu sieradzkiego.

1. Cel – **prowadzenie rozgrywek międzyszkolnych w różnych dyscyplinach sportu na szczeblu powiatu oraz udział w zawodach wojewódzkich (zgodnie z kalendarzem imprez sportowych szkolnego związku sportowego)**
2. Zakres przedsięwzięcia:
 - Organizowanie zawodów sportowych dla dzieci i młodzieży ze szkół powiatu sieradzkiego oraz udział w zawodach na szczeblu województwa łódzkiego oraz
 - Prowadzenie i przeprowadzenie podsumowania współzawodnictwa powiatowego szkół
3. Beneficjenci – **uczniowie szkół powiatu sieradzkiego**
4. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania – **36.000 zł**
5. Rodzaje kosztów pokrywanych z dotacji:
 - ✓ *nagrody,*
 - ✓ *transport, wyżywienie (koszty podróży)*
 - ✓ *honoraria sędziowskie,*
 - ✓ *opieka medyczna,*
 - ✓ *inne koszty niezbędne do realizacji zadania (max 10 % zadania)*
7. Termin realizacji zadania – **od podpisania umowy do 15 grudnia 2019 r.**

Termin złożenia ofert na wszystkie zadania: 7 stycznia 2019 r.

Szczegółowe informacje dotyczące warunków opracowania programów dostępne w Referacie Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Sieradzu

Wysokość środków realizowanych we współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach otwartego konkursu ofert w zakresie zadań objętych niniejszym ogłoszeniem

Zadania w zakresie	Wysokość środków w roku 2018	Wysokość środków w roku 2019
Turystyka i krajoznawstwo	6.000 zł	6.000 zł
Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej	36.000 zł	36.000 zł

ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

Podmioty przystępujące do otwartego konkursu ofert i ubiegające się o dotację na realizację zadań powinny:

1. złożyć w wyznaczonym terminie kompletną ofertę potwierdzającą możliwość prawidłowej realizacji zadania i racjonalnego wykorzystania środków,
2. posiadać odpowiednio przygotowaną kadrę i właściwe zaplecze lokalowe do realizacji zadania objętego ofertą.
3. posiadać własny wkład finansowy (minimum 5 %)

TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY DOKONYWANIU WYBORU OFERTY

I. Składanie ofert

Oferty należy składać w zamkniętych i opisanych kopertach z zamieszczoną: **nazwą i adresem podmiotu** oraz napisem „**Konkurs na realizację zadania pożytku publicznego(wpisać nr i nazwę zadania)**” i winne być złożone w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Sieradzu Plac Wojewódzki 3, 98 – 200 Sieradz, pok. 121 w godzinach 8.00 – 15.00 lub nadesłane pocztą w terminie podanym w ogłoszeniu. Oferta, która wpłynie po tym terminie nie będzie objęta procedurą konkursową, a złożenie lub jej nadesłanie po terminie spowoduje jej zwrot.

Do oferty, której wzór zamieszczony jest w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300) należy dołączyć:

- 1) statut organizacji lub inny dokument, z którego wynikać będzie przedmiot prowadzonej przez oferenta działalności, zbieżny z przedmiotem oferty.
- 2) dokument rejestrowy określający podstawę prawną działalności oferenta lub właściwy wypis z ewidencji stwierdzający status prawny oferenta ze wskazaniem do osób upoważnionych do reprezentowania. Za aktualny uznaje się dokument wystawiony lub wygenerowany z systemu elektronicznego dostępu do rejestru nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do złożenia ofert (w przypadku instytucji kościelnych dokument stwierdzający osobowość prawną oraz pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli i zawierania umów),
- 3) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za miniony rok (nie dotyczy instytucji kościelnych).
- 4) oświadczenie (zgodnie z art. 8 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817, poz. 1948, z 2017 r. poz. 60, poz. 573, poz. 1909) - w przypadku prowadzenia działalności odpłatnej,
- 5) oświadczenie (zgodnie z art. 9 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817, poz. 1948, z 2017 r. poz. 60, poz. 573, poz. 1909) - w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej,
- 6) oświadczenie o nieprowadzonym wobec oferenta postępowaniu egzekucyjnym na podstawie przepisów prawa cywilnego i administracyjnego,
- 7) oświadczeniu, że oferent nie prowadzi działalności w celu osiągnięcia zysku

Informacje uzupełniające:

- 1) dokumenty należy złożyć w postaci oryginału lub kopii,

- 2) kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do działania w imieniu oferenta,
- 3) nie przewiduje się możliwości uzupełniania ofert po upływie terminu ich złożenia,
- 4) terminy składania ofert są ostateczne i decyduje o tym data złożenia lub nadesłania,
- 5) złożenie oferty po terminie spowoduje jej zwrot bez otwierania,
- 6) złożenie oferty niekompletnej lub z brakami formalnymi wyklucza oferenta z dalszego postępowania konkursowego.

II. Rozpatrywanie ofert

1. Oferty podlegają analizie formalnej,
2. Oferty spełniające wymagania formalne podlegają ocenie merytorycznej, oceny dokonuje Komisja Konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu Sieradzkiego,
3. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa od kwoty wnioskowanej, a wówczas w wyniku negocjacji wprowadzona zostaje korekta w zakresie merytorycznym zadania oraz kosztorysie zadania,
4. Rozpatrzenie ofert nastąpi w ciągu 30 dni od terminu złożenia ofert podanego przez Zarząd Powiatu Sieradzkiego,
5. W sprawie wyboru oferty i przyznania dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego; zakłada się możliwość złożenia wniosku o uzasadnienie czynności wyboru ofert, bądź innych czynności, których dokonanie wpłynęło na sytuację prawną wnioskującego.

III. Kryteria stosowane przy ocenie formalnej:

- ✓ oferta została złożona w terminie ustalonym w ogłoszeniu o przeprowadzeniu Otwartego Konkursu Ofert,
- ✓ oferta jest przedstawiona na formularzu wg obowiązującego wzoru,
- ✓ oferta została podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji,
- ✓ do oferty załączono właściwe załączniki,
- ✓ oferent rozliczył się z poprzednio otrzymanej dotacji,
- ✓ oferent rozliczył się z otrzymanej dotacji w terminie,
- ✓ oferent wykorzystał przyznaną w roku poprzednim dotację zgodnie z przeznaczeniem,
- ✓ oferent uwzględnił w kalkulacji kosztów minimalny własny wkład finansowy

IV. Kryteria stosowane przy ocenie merytorycznej:

- możliwość realizacji zadania przez podmioty składające oferty,
- przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie,
- planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
- rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków przez podmioty, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Po ogłoszeniu wyników konkursu następuje podpisanie umowy na realizację projektu.
2. Dotacji nie można wykorzystać na cele inne niż przewidziane we wniosku i uwzględnione w umowie pod rygorem zwrotu wraz z ustawowymi odsetkami.
3. Przewiduje się prowadzenie monitoringu realizacji programu ze strony pracowników Starostwa Powiatowego Sieradzkiego.
4. Po realizacji projektu, organizacja przedkłada rozliczenie finansowe i sprawozdanie merytoryczne.
5. Niewykorzystane środki podlegają zwrotowi.
6. Informacji na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji udziela Referat Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Sieradzu.