

WPLYNĘŁO
Starostwo Powiatowe w Sieradzu
Kancelaria Ogólna

dnia **07. 01. 2020**

nr rej. **00375**

podpis **M**

Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia.....(poz. ...)

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Powiatu Sieradzkiego			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób			
4. Tytuł zadania publicznego	Zimowe Warsztaty Usamodzielnienia Robinsona 2019 dla osób dorastających w różnych formach pieczy zastępczej w powiecie sieradzkim			
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	01.02.2020	Data zakończenia	15.03.2020

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Fundacja Robinson Crusoe, fundacja, KRS: 0000121187, siedziba: ul. Nowogrodzka 15/4 00-511 Warszawa Adres do korespondencji: ul. Różana 19/8 02-548 Warszawa	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Osoba do kontaktu: Magdalena Kępka Tel 22 4011413, 691250060 e-mail: m.kepka@fundacjarobinson.org.pl www.fundacjarobinson.org.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Zimowe Warsztaty Fundacji Robinson Crusoe odbywają się w schronisku na Klimczoku koło Bielska Białej. Warsztaty odbywają się co roku od siedemnastu lat. Terminy tegorocznego (2020) wyjazdu to 10-16 lutego. Weźmie w nim udział około 40 Robinsonów i Robinsonek (usamodzielniającej się młodzieży w wieku 16-21 lat z różnych miast Polski). Na Obóz Fundacja zaprasza Robinsonki/ów, którzy wykazali się wysoką aktywnością w

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

realizacji programu Wehikuł Usamodzielnienia. Wyjazdy służą aktywnemu wypoczynkowi oraz wspieraniu młodzieży w usamodzielnieniu i wymianie doświadczeń pomiędzy uczestni(cz)kami Wehikułów z całej Polski.

Przedpołudnia w trakcie Obozów Zimowych poświęcone są naukę sportów zimowych (narty lub snowboard). Po południu odbywają się warsztaty, wieczorem - projekty kreatywne.

W trakcie wyjazdu zajęcia odbywają się w trzech grupach warsztatowych, które tworzą osoby uczestniczące w Wehikułach Usamodzielnienia z różnych miast. Trenerki/rzy prowadzący zajęcia realizują je według standardów Fundacji (scenariusze i superwizja). Każdego wieczoru organizowane jest tzw. forum – spotkanie całej społeczności, podczas którego omawiane są bieżące sprawy związane z obozem.

Przykładowe moduły warsztatowe:

1. Warsztat konstruktywnej komunikacji

Warsztat składa się z podstaw asertywności (modelowanie komunikacji z rówieśnikami i dorosłymi, opartej na szacunku i respektowaniu granic), ćwiczenia umiejętności ujawniania własnych potrzeb i posługiwania się informacją zwrotną oraz rozwiązywania trudnych sytuacji interpersonalnych. Warsztat kończy się ustaleniem norm konstruktywnej komunikacji. Dodatkowym celem warsztatu jest modelowanie takiej formuły komunikacji podczas całego czasu trwania obozu (zarówno podczas spotkań na forum jak i w grupach).

Umiejętności zdobyte na warsztacie pozwalają uczestnikom łatwiej wchodzić w role liderek/ów usamodzielnienia, którzy modelują konstruktywną komunikację w swoich Wehikułach.

2. Warsztat o prawie

Warsztat dotyczący praw jakie przysługują osobą usamodzielniającym się w Polsce. Warsztat dotyka również takiej tematyki jak prawa człowieka, dziecka oraz omawia sytuacje związane z kontaktem z wymiarem sprawiedliwości.

3. Zajęcia rekreacyjno-sportowe

Zajęcia praktyczne poprzedzone wykładami o sportach zimowych, zasadach bezpieczeństwa na stoku, udzielaniu pierwszej pomocy. Zajęcia będą prowadzone przez wykwalifikowanego trenera. Finałem zajęć będzie olimpiada organizowane ostatniego dnia wyjazdu. Dla większości Robinsonek i Robinsonów wyjazd na Obóz jest pierwszą w życiu okazją do spróbowania jazdy na nartach lub snowboardzie. Naszym celem jest przełamanie lęku i wsparcie młodzieży w opanowaniu nowych umiejętności

Głównym celem jest wsparcie procesu usamodzielnienia wychowanków pieczy zastępczej oraz przebywających w rodzinach zastępczych, w szczególności zaś:

→ Adaptacja i integracja uczestniczek/ów Wehikułów Usamodzielnienia z Warszawy, Łodzi, Katowic, Zawiercia, Lęborka, Sieradza, Gdańska, Krakowa, Wrocławia i Szczecina.

→ Realizacja programu edukacyjnego nastawionego na rozwój umiejętności komunikacji, współpracy i zaradności

→ Zrealizowanie gry edukacyjnej dotyczącej usamodzielnienia

→ Nauka samodzielności i kreatywności

→ Nauka radzenia sobie z agresją i rozwiązywania konfliktów
→ Modelowanie współpracy i motywacji do działania w trakcie roku szkolnego w ramach społeczności Robinsonów

→ Nauka sportów zimowych jako poznanie nowych umiejętności

→ Nauka konstruktywnej rywalizacji – olimpiada zimowa

Cele te osiągnięte zostaną poprzez realizację programu edukacyjno-rekreacyjnego nastawionego na rozwój umiejętności komunikacji, współpracy i zaradności oraz zawodów sportowych i gry edukacyjnej.

Kadrę Zimowych Warsztatów Usamodzielnienia Robinsona stanowić będą konsultanci i konsultantki Fundacji Robinson Crusoe – trenerzy– osoby prowadzące z ramienia Fundacji cykliczne (w ciągu roku szkolnego) oraz wyjazdowe warsztaty usamodzielnienia dla młodzieży usamodzielniającej się oraz warsztaty kompetencyjne dla dorosłych. Wszystkie osoby mają doświadczenie w pracy z młodzieżą, oraz uprawnienia wychowawcy kolonijnego. Fundacja Robinson Crusoe wynajmuje lokal biurowy przy ul. Różanej 19/8 w Warszawie. Fundacja dysponuje zapleczem biurowym (sprzęt biurowy: komputery, drukarki, telefon, Internet). Do pracy z młodzieżą wykorzystywany jest także nowoczesny sprzęt multimedialny – laptopy, rzutnik, kamera, dyktafon. Fundacja posiada także zasób gier planszowych wspierający usamodzielnienie, posiadamy także autorskie gry symulacyjne dotyczące ekonomii, prawa i zdrowia w usamodzielnieniu.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Rezultaty projektu można podzielić na mierzalne (ilościowe) oraz niemierzalne (jakościowe, długofalowe):

Zakładane efekty miękkie:

- identyfikacja z pozytywną grupą odniesienia - „społecznością Robinsona”, czyli grupą młodych ludzi, którzy aktywnie pracują nad swoim usamodzielnieniem, wspierani przez życzliwych i kompetentnych dorosłych,
- zwiększenie poczucia sprawstwa i podmiotowości,
- zwiększenie umiejętności społecznych, w tym umiejętności współpracy w grupie, konstruktywnej komunikacji w sytuacji napięcia i konfliktu, udzielania i przyjmowania informacji zwrotnej,
- zwiększenie kompetencji związanych ze znajomością przepisów prawa
- wzmocnienie zaradności w trudnych sytuacjach życiowych – interpersonalnych, społecznych, zawodowych, osobistych,
- zwiększenie codziennych kompetencji życiowych, w tym np. zw. z kontaktami z urzędem,
- korzystaniem z przysługujących praw i wywiązywaniem się z obowiązków,
- kształtowanie postawy otwartości i szacunku wobec innych,
- zwiększenie motywacji młodzieży do dalszego usamodzielniania oraz rozwoju.

W trakcie wyjazdu nastąpi także wymiana doświadczeń związanych z procesem usamodzielnienia pomiędzy

uczestnikami i uczestniczkami Wehikułów Usamodzielnienia z całej Polski, znajdujących się w różnych formach opieki zastępczej

Zakładane efekty twarde:

- odbędzie się około 20h warsztatów tematycznych,
- odbędzie się około 20h zajęć rekreacyjnych i sportowych

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Trener /wychowawca	900,00	900,00	0
2	Przejazdy (na i z warsztatu) (2 osób + opiekun)	400,00	400,00	0
3	Zakwaterowanie i wyżywienie podczas warsztatów (2 osoby + trener) w kwocie zawarty jest także sprzęt narciarski	1 680,00	1 680,00	0
4	Materiały i Artykuły plastyczne na warsztaty	200,00	200,00	0
5	Ubezpieczenie NNW uczestników warsztatu (5 osób)	30,00	30,00	0
6	Koordynacja projektu	80,00	80,00	0
7	Księgowość projektu	54,00	54,00	0
Koszty ogółem:		3 344,00	3 344,00	0

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Aureliusz Leżeński

PREZES ZARZĄDU

Anna A. Grzymkowska

CZŁONKINI ZARZĄDU

FUNDACJA ROBINSON CRUSOE

ul. Nowogrodzka 15/4

00-511 Warszawa

NIP: 526-26-35-297

Data .03 stycznia 2020 roku

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.