

OGŁOSZENIE O PRZETARGU NA SPRZEDAŻ SAMOCHODU SŁUŻBOWEGO

ZARZĄD POWIATU SIERADZKIEGO

**zaprasza do składania ofert nabycia samochodu służbowego marki Volkswagen model
Passat B6 2.0 TDI**

Podstawa prawna zbycia samochodu służbowego

§ 2, § 8 pkt 1 i § 20 Uchwały nr 533/2014 Zarządu Powiatu Sieradzkiego z dnia 21 października 2014r. w sprawie ustalenia procedury gospodarowania mieniem ruchomym, stanowiącym własność powiatu.

I. Nazwa, siedziba i adres Zbywcy

Powiat Sieradzki

Starostwo Powiatowe w Sieradzu, Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz

tel. 43 822-05-01 do 05

fax 43 822-78-61

e-mail: starostwo@powiat-sieradz.pl

II. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.07.2020r. r. o godz. 12.00**, pok. Nr 308 w siedzibie Zbywcy.
2. Oferent jest związany złożoną ofertą do chwili zawiadomienia go o wyniku postępowania przetargowego. Zbywający zastrzega możliwość niewybrania żadnej oferty lub unieważnienia przetargu.
3. O wyniku przetargu Oferenci zostaną niezwłocznie poinformowani pisemnie.
4. Jedynym kryterium merytorycznym podlegającym ocenie będzie cena za zbywany samochód.

III. Termin i miejsce, w których można obejrzeć sprzedawane składniki aktywów trwałych

Samochód służbowy wraz z ekspertyzą rzeczoznawczą będą udostępnione Oferentom w siedzibie Zbywcy tj. Starostwo Powiatowe w Sieradzu, Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz (szczegółowe informacje pod numerem telefonu 43 822 05 01 wew. 308) w dniach od dnia ogłoszenia do dnia poprzedzającego termin składania ofert tj. do do dnia 09.07.2020r. w godz. 8.00-14.00

IV. Liczba i rodzaj sprzedawanych składników aktywów trwałych

Przedmiotem przetargu jest sprzedaż samochodu służbowego:

marka	- Volkswagen
model	- Passat B6
wersja	- Comfortline
rok produkcji	- 2007
pojemność	- 1968 ccm

moc silnika	- 103 kW (140KM)
VIN	- WVWZZZ3CZ7P143467
nr rejestracyjny	- ESI55UU
przebieg	- 281 889

V. Minimalna cena sprzedaży – cena wywoławcza

Minimalna cena sprzedaży samochodu, zwana dalej ceną wywoławczą wynosi **9.940,00 zł** (słownie: dziewięć tysięcy dziewięćset czterdzieści złotych).

VI. Wysokość wadium oraz termin, miejsce i forma jego wniesienia

1. Przystępując do przetargu Oferent do dnia 10.07.2020r. do godz. 11.00 r. zobowiązany jest wnieść wadium w formie pieniężnej, w wysokości **298 zł** (słownie: dwieście dziewięćdziesiąt osiem złotych) na konto **42 1020 4564 0000 5002 0011 0502**
2. Datą wniesienia wadium jest data uznania rachunku Zbywającego.
3. Po dokonaniu wyboru oferty wadium wniesione przez wybranego Oferenta zaliczone zostanie na poczet ceny nabycia samochodu służbowego.
4. Wadia wniesione uprzednio przez pozostałych Oferentów zostaną niezwłocznie zwrócone.
5. Wadium nie podlega zwrotowi, gdy wybrany Oferent nie przystąpi do podpisania umowy kupna-sprzedaży samochodu służbowego.

VII. Miejsce, termin i tryb złożenia oferty oraz okres związania ofertą

Oferty nabycia samochodu służbowego należy przysyłać pocztą za potwierdzeniem odbioru na adres Starostwo Powiatowe w Sieradzu, Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz z dopiskiem „oferta przetarg na samochód służbowy” lub złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem „oferta przetarg na samochód służbowy” osobiście w sekretariacie Starosty Sieradzkiego, Starostwo Powiatowe w Sieradzu, Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz, I piętro, pokój 117. Termin składania ofert (liczy się data i godzina wpływu oferty do Zbywcy) upływa w dniu **10.07.2020r. o godz. 11.00**. Oferent jest związany złożoną ofertą do chwili podpisania umowy sprzedaży z wybranym Oferentem.

VIII. Termin zawarcia umowy sprzedaży samochodu służbowego i sposób zapłaty ceny

1. Umowa kupna-sprzedaży samochodu służbowego zostanie podpisana w terminie 14 dni od dnia powiadomienia Oferenta o dokonanych wyborze jego oferty.
2. Cena sprzedaży winna zostać zapłacona jednorazowo na rachunek **55 1020 4564 0000 5802 0010 9488** w dniu zawarcia umowy-sprzedaży samochodu służbowego na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zbywającego.
3. Oferent zobowiązuje się do odbioru samochodu na własny koszt i we własnym zakresie.

IX. Warunki jakie powinna spełniać składana oferta

Oferty nabycia samochodu służbowego powinny być sporządzone w formie pisemnej zgodnie z Załącznikiem nr 1 ogłoszenia i zawierać w szczególności:

1. Dane Oferenta: Imię, Nazwisko, dokładny adres zamieszkania i telefon kontaktowy, nr PESEL lub nazwę (firmy) i adres siedziby Oferenta, telefon kontaktowy, nr NIP oraz nr REGON.
2. Oferowaną cenę za samochód służbowy objęty przedmiotem przetargu nie niższą niż cena wywoławcza.
3. Oświadczenie Oferenta, że zapoznał się ze stanem przedmiotu przetargu oraz, że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin samochodu służbowego.
4. Dowód wniesienia obowiązującego wadium.

X. Informacje dodatkowe

1. W przetargu jako oferenci nie mogą uczestniczyć członkowie Zarządu Zbywcy.
2. Wybrana zostanie oferta zawierająca najwyższą cenę.
3. W przypadku zaoferowania takiej samej ceny przez więcej niż jednego Oferenta, przetarg będzie kontynuowany w formie ustnej licytacji, aż do wybrania Oferenta, który zaproponuje najwyższą cenę (postąpienie nie mniejsze niż 100,00 zł). Zbywca niezwłocznie poinformuje Oferentów o miejscu, godzinie i formie przeprowadzenia licytacji.
4. Wydanie przedmiotu sprzedaży nabywcy nastąpi niezwłocznie po zaksięgowaniu kwoty wpłaty na koncie Zbywcy.
5. Zbywca nie bierze odpowiedzialności za stan techniczny sprzedawanego pojazdu.

XI. Warunki odrzucenia oferty

Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:

- a) została złożona po wyznaczonym terminie lub w niewłaściwym miejscu,
- b) w przypadku braku uiszczenia wadium.

Zastrzeżenie: postępowanie może zostać zamknięte bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny.

Załączniki:

1. formularz oferty zakupu samochodu służbowego.