

NO. 1. 17.10. 4. 2020



WOJEWODA ŁÓDZKI

ZRPS-II.431.1.2020

Łódź, 12 lutego 2020 r.

Pani
Urszula Puławska-Krzystanek
Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Sieradzu

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 111 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1482 z późn. zm.), w dniach 16-31 stycznia 2020 r. przeprowadzona została kontrola w trybie zwykłym w Powiatowym Urzędzie Pracy (dalej: PUP) w Sieradzu, pl. Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz.

Przedmiotem kontroli była realizacja w 2019 roku przez PUP w Sieradzu zadań w zakresie:

- 1) organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych,
- 2) realizacji zadań określonych w rozdziale 12A upz – Program Aktywizacja i Integracja (dalej: PAI).

Wykaz aktów prawnych, w oparciu o które dokonano ustaleń kontroli:

- a) ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 z późn. zm.; w brzmieniu obowiązującym w okresie badanym),
- b) ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1482 z późn. zm.; w brzmieniu obowiązującym w okresie badanym; dalej: upz),

ŁÓDZKI URZĄD WOJEWÓDZKI W ŁÓDZI

90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104, tel.: (+48) 42 664 10 00, fax: (+48) 42 664 10 40 Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP: /lodzinw/skrzynka

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Łódzki. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Masz prawo do dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych. Więcej informacji znajdziesz na stronie www.lodzkie.eu w zakładce ochrona danych.

- c) rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne (Dz. U. z 2014 r., poz. 864; dalej: rozporządzenie MPiPS),
- d) ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 362 z późn. zm.; w brzmieniu obowiązującym w okresie badanym),
- e) rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24 grudnia 2013 r.),
- f) rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z dnia 24 grudnia 2013 r.),
- g) rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z dnia 28 czerwca 2014 r.),
- h) inne akty mogące mieć zastosowanie w przedmiotowej kontroli.

Celami kontroli były:

- 1) ocena stopnia wywiązania się przez PUP w Sieradzu z wymogów nałożonych przepisami upz, jak również rozporządzenia MPiPS w zakresie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne,
- 2) wyjaśnienie powodów nierealizowania przez PUP w Sieradzu zadań, o których mowa w rozdziale 12A upz – PAI,
- 3) ocena stanu wykonywania zadań przez jednostkę kontrolowaną.

Kontrolę w podanym zakresie przeprowadzili, zgodnie z upoważnieniami Wojewody Łódzkiego z dnia 14 stycznia 2020 r., wydanymi na podstawie art. 112 w związku z art. 10 ust. 1 upz oraz § 20 ust. 1 i ust. 3 Regulaminu Kontroli Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 3/2018 Wojewody Łódzkiego z dnia 12 stycznia 2018 r., niżej wymienieni pracownicy Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi:

ŁÓDZKI URZĄD WOJEWÓDZKI W ŁÓDZI

90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104, tel.: (+48) 42 664 10 00, fax: (+48) 42 664 10 40 Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP: /lodzuw/skrytka

www.lodzkie.eu

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Łódzki. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Masz prawo do dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych. Więcej informacji znajdziesz na stronie www.lodzkie.eu w zakładce ochrona danych osobowych.

Izabela Adamska – starszy specjalista w oddziale nadzoru rynku pracy w Wydziale Zdrowia, Rodziny i Polityki Społecznej Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi, pełniąca funkcję kierownika zespołu kontrolerów (upoważnienie nr 1/2020),

Jacek Cybusz – starszy inspektor wojewódzki w oddziale nadzoru rynku pracy w Wydziale Zdrowia, Rodziny i Polityki Społecznej Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi (upoważnienie nr 2/2020),

Paweł Szkudlarek – główny specjalista w oddziale nadzoru rynku pracy w Wydziale Zdrowia, Rodziny i Polityki Społecznej Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi (upoważnienie nr 3/2020).

Funkcję kierownika jednostki kontrolowanej pełni Pani Urszula Puławska-Krzystanek – Dyrektor PUP w Sieradzu od 1 stycznia 1993 r.

Fakt przeprowadzenia kontroli odnotowano w książce kontroli PUP w Sieradzu.

I.

W przedmiocie realizacji przez PUP w Sieradzu zadań związanych z organizowaniem prac interwencyjnych i robót publicznych, w trakcie kontroli ustalono, że w 2019 roku do PUP w Sieradzu wpłynęło 130 wniosków o organizowanie prac interwencyjnych oraz 7 wniosków o organizowanie robót publicznych, i że zawarto w tym okresie 123 umowy o organizowanie i finansowanie z Funduszu Pracy prac interwencyjnych, na które skierowano 229 osób bezrobotnych, z czego zostały zatrudnione 122 osoby, oraz 6 umów na organizowanie i finansowanie z Funduszu Pracy robót publicznych, na które skierowano 15 osób bezrobotnych, z czego zostało zatrudnionych 10 osób.

Zgodnie z informacją PUP w Sieradzu, kontrolowana jednostka w 2019 r. wydatkowała na aktywizację zawodową środki finansowe z Funduszu Pracy w kwotach:

- na realizację prac interwencyjnych: 496 462,19 zł,
- na realizację robót publicznych: 100 057,58 zł.

Doboru dokumentów do kontroli dokonano:

- w zakresie organizowania prac interwencyjnych – metodą losową i do badania pobrano dziewięć umów o zorganizowanie prac interwencyjnych wraz z dokumentacją dotyczącą realizacji tych umów oraz akta personalne dziewięciu osób bezrobotnych skierowanych do wykonywania prac interwencyjnych;

ŁÓDZKI URZĄD WOJEWÓDZKI W ŁÓDZI

90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104, tel.: (+48) 42 664 10 00, fax: (+48) 42 664 10 40 Elektroniczna Skrzynka Podawcza cPUAP: /lodzuw/skrytka

www.lodzkie.eu

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Łódzki. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Masz prawo do dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych. Więcej informacji znajdziesz na stronie www.lodzkie.eu w zakładce ochrona danych osobowych.

– w zakresie organizowania robót publicznych – metodą losową i do badania pobrano trzy umowy o zorganizowanie robót publicznych wraz z dokumentacją dotyczącą realizacji tych umów oraz akta personalne pięciu osób bezrobotnych skierowanych do wykonywania robót publicznych.

1) Prace interwencyjne.

Ustawodawca zatrudnienie w ramach prac interwencyjnych definiuje jako zatrudnienie bezrobotnego przez pracodawcę, które nastąpiło w wyniku umowy zawartej ze starostą i ma na celu wsparcie bezrobotnych (art. 2 ust.1 pkt 26 upz). Umowa ze starostą zostaje zawarta wskutek pozytywnego rozpoznania wniosku złożonego przez organizatora do powiatowego urzędu pracy.

W trakcie kontroli ustalono, że PUP w Sieradzu stosuje ujednolicony wzór wniosku o zorganizowanie prac interwencyjnych na zasadach określonych w upz oraz rozporządzeniu MPiPS. Zbadane wnioski zawierały: dokument określający rodzaj, zakres działalności i organy lub osoby upoważnione do występowania w imieniu wnioskodawcy, zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON oraz zaświadczenie o numerze identyfikacji podatkowej NIP – w przypadku wnioskodawców nieposiadających wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo Krajowego Rejestru Sądowego, Formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, w przypadku otrzymania pomocy de minimis – zaświadczenia o udzielonej pomocy publicznej de minimis obejmujące bieżący rok kalendarzowy oraz poprzedzające go dwa lata kalendarzowe, deklarację ZUS DRA za ostatni miesiąc.

W każdym przypadku pracodawca składający wniosek o zorganizowanie prac interwencyjnych podlegał ocenie Urzędu pod względem możliwości przeprowadzenia tych prac prawidłowo oraz sprawdzeniu czy nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej, a w szczególności w stanie likwidacji lub upadłości, a także pod względem spełniania warunków do otrzymania pomocy zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis lub rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym lub rozporządzeniem Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury.

Dane pracodawcy zawarte we wniosku weryfikowane były przez Urząd na podstawie informacji zawartych w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub w Krajowym Rejestrze Sądowym.

W każdym z badanych przypadków, zgodnie z zapisem § 4 ust. 8 rozporządzenia MPiPS, Urząd powiadamiał wnioskodawcę w terminie 30 dni od dnia złożenia przez niego wniosku o rozpatrzeniu wniosku i podjętej decyzji.

Wszystkie zbadane umowy w sprawie organizowania prac interwencyjnych spełniały warunki określone w § 5 rozporządzenia MPiPS.

W zawieranych umowach o organizowanie prac interwencyjnych zostało zawarte m.in. zobowiązanie pracodawcy do zatrudnienia skierowanego bezrobotnego przez okres trzech miesięcy po zakończeniu refundacji wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy (art. 51 ust. 6 upz). Niewywiązanie się z przedmiotowego obowiązku lub naruszenie innych warunków umowy powodowałoby zwrot uzyskanej pomocy wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości uzyskanej pomocy od dnia otrzymania pierwszej refundacji (art. 51 ust. 7 upz).

Refundacja kosztów zatrudnienia osób bezrobotnych w ramach prac interwencyjnych była dokonywana przez Urząd zgodnie z zawartą z pracodawcą umową, po przedłożeniu wniosku o zwrot kosztów poniesionych z tytułu zatrudnienia osoby bezrobotnej wraz z wymaganymi załącznikami. Refundacja w wysokości uprzednio uzgodnionej przez strony umowy, nieprzekraczającej jednak kwoty zasiłku określonej w art. 72 ust. 1 pkt 1 upz, przekazywana była przelewem na konto pracodawcy w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku wraz z kompletem dokumentów.

Zatrudnienie bezrobotnego następowało na podstawie skierowania wystawionego przez Urząd, po stwierdzeniu spełnienia przez niego warunków określonych we wniosku. W okresie zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych osoba skierowana przez Urząd posiadała status pracownika zakładu, a pracodawca zawierał z bezrobotnymi stosowne umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy na okres wynikający z umowy o organizowanie prac interwencyjnych, z możliwością zastosowania okresu próbnego, z wynagrodzeniem określonym we wniosku.

Monitorowanie zatrudnienia na utworzonym stanowisku po okresie refundacji części kosztów odbywało się na podstawie oświadczenia wnioskodawcy o utrzymaniu w zatrudnieniu skierowanego przez PUP bezrobotnego przez okres minimum 3 miesięcy po zakończeniu refundacji, do którego wnioskodawca załączał imienną deklarację ZUS potwierdzającą zatrudnienie takiej osoby oraz listy obecności za każdy miesiąc pracy.

2) Roboty publiczne.

Zgodnie z treścią art. 2 ust. 1 pkt 32 upz pod pojęciem robót publicznych rozumieć należy zatrudnienie bezrobotnego w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy przy wykonywaniu prac organizowanych przez podmioty wymienione w ustawie, jeżeli prace te są finansowane lub dofinansowane ze środków samorządu terytorialnego, budżetu państwa, funduszy celowych, organizacji pozarządowych, spółek wodnych i ich związków.

W trakcie kontroli ustalono, że PUP w Sieradzu stosuje ujednolicony wzór wniosku o organizację robót publicznych na zasadach określonych w upz oraz w rozporządzeniu MPiPS.

Wszystkie wnioski organizatorów robót publicznych zostały złożone zgodnie z miejscem wykonywania tych robót (§ 4 ust. 2 rozporządzenia MPiPS).

W badanych wnioskach dołączone były oświadczenia o niezaleganiu w dniu ich złożenia z uiszczaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

Kontrola wykazała, że wszystkie zbadane wnioski o organizowanie robót publicznych spełniały warunki określone w § 4 rozporządzenia MPiPS, a wszystkie zbadane umowy o organizację i finansowanie robót publicznych spełniały warunki określone w § 5 rozporządzenia MPiPS.

We wszystkich badanych przypadkach PUP w Sieradzu kierował bezrobotnych do pracodawcy po zawarciu umowy Urzędu z organizatorem robót publicznych.

Kontrola wykazała również, że w każdym przypadku zawarcia przez pracodawcę umowy o pracę ze skierowanym bezrobotnym w ramach robót publicznych, PUP w Sieradzu dokonywał zwrotu pracodawcy części kosztów poniesionych na zapłatę wynagrodzeń, składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne oraz Fundusz Pracy.

II.

W przedmiocie realizacji przez jednostkę kontrolowaną zadań określonych w rozdziale 12A upz – Program Aktywizacja i Integracja (PAI), zespół kontrolerów został poinformowany, że PUP w Sieradzu w 2019 r. nie realizował zadań związanych z tym Programem.

Udzielone kontrolującym przez Zastępcę Dyrektora PUP w Sieradzu pisemne wyjaśnienie (w aktach niniejszej kontroli) tłumaczy, że w styczniu 2019 r. Urząd dokonał stosownego w tym zakresie rozpoznania w działających na terenie powiatu sieradzkiego ośrodkach pomocy społecznej, które nie wyraziły zainteresowania udziałem w ww. formie aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych będących klientami pomocy społecznej, wobec

czego nie zawarto porozumień dotyczących realizacji PAI. W związku z tym kierownictwo jednostki kontrolowanej podjęło decyzję o realizacji w roku 2019 innej formy aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych, przeprowadzając w terminie 7-25 października 2019 r. szkolenia „Umiejętności poszukiwania pracy”, w których uczestniczyło 11 osób bezrobotnych.

Powyższe wyjaśnienie zespół kontrolerów przyjął do wiadomości.

Reasumując, Wojewoda Łódzki ocenił pozytywnie sposób realizowania przez PUP w Sieradzu skontrolowanych zadań, w związku z czym odstępuje od wydania jednostce kontrolowanej zaleceń, uwag i wniosków.

Zgodnie z art. 113 ust. 2 upz jednostka kontrolowana może zgłosić zastrzeżenia do niniejszego wystąpienia pokontrolnego w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania.

Niniejsze wystąpienie pokontrolne sporządzone zostało w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden przekazano kierownikowi jednostki kontrolowanej, drugi zaś pozostawiono w aktach kontroli.

Z up. WOJEWODY ŁÓDZKIEGO

Monika Senko

Kierownik Oddziału

Nadzoru Rynku Pracy w Wydziale
Zdrowia, Rodziny i Polityki Społecznej

ŁÓDZKI URZĄD WOJEWÓDZKI W ŁÓDZI

90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104, tel.: (+48) 42 664 10 00, fax: (+48) 42 664 10 40 Elektronieczna Skrzynka Podawcza ePUAP: /lodzuw/skrzynka

www.lodzkie.eu

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Łódzki. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Masz prawo do dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych. Więcej informacji znajdziesz na stronie www.lodzkie.eu w zakładce ochrona danych osobowych.

